

**Istituto Istruzione Superiore Statale  
"S. Caterina da Siena-Amendola"****Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23**

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP

PEO: [sais06900n@istruzione.it](mailto:sais06900n@istruzione.it) PEC: [sais06900n@pec.istruzione.it](mailto:sais06900n@pec.istruzione.it) – Sito Web: [www.santacaterina-amendola.edu.it](http://www.santacaterina-amendola.edu.it)**Albo on line  
Sito web istituzionale  
Amm. Trasparente**Istituto d'Istruzione Superiore Statale  
"S. Caterina da Siena-Amendola"  
Via Lazzarelli - Salerno

Prot. 0001586 del 14/02/2025

VI-1 (Uscita)

**OGGETTO:** Decreto di nomina per conferimento di n. 1 incarico per attività di supporto tecnico/gestionale al Ds e al DSGA finalizzato alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone per l'apprendimento a valere sul progetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - **Decreto MIM n. 65/2023** - Interventi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche per studentesse e studenti e delle competenze multilinguistiche dei docenti, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

**Titolo progetto: Nuove competenze e nuovi linguaggi****Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-28774****CUP F54D23002090006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto Ministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**Vista** la circolare num. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**Visto** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**Vista** la legge 7 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n. m\_pi. A00GAMBI/65 recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere";

**Visto** l'allegato 1 colonna Quota A - Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche e colonna Quota B – Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del PNRR;

**Visto** la nota prot. n. m\_pi. A00GAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

**Visto** l'atto di concessione prot. n. prot. A00GABMI/1652 del 06/01/2024, assunto a ns prot. n. 50 del 08/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**Visto** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**Viste** le delibere del collegio dei docenti e del consiglio di istituto di adesione al progetto su richiamato

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 63 dell'08/01/2024;

;



**Visto** il decreto di avvio della procedura prot. n. 8742 del 30/10/2024 per il conferimento dell'incarico in oggetto;

**Visto** l'avviso pubblico interno di selezione prot. n. 8744 per il conferimento di n. 1 incarico per attività di supporto tecnico/gestionale al Ds e al DSGA finalizzato alla realizzazione e al raggiungimento dei target e milestone

**Preso atto** del verbale della commissione, prot n. 9513 del 21/11/2024 istituita con nota prot. n. 9368 del 19/11/2024 per la valutazione dell'unica istanza pervenuta

**Visto** il proprio decreto di approvazione della graduatoria definitiva prot. n. 1584 del 14/02/2025

**Visto** il proprio decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. n. 1585 del 14/02/2025

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

## DECRETA

### Art. 1 Affidamento incarichi

Viene affidato alla Prof.ssa ROMANO RAFFAELA l'incarico per attività di supporto tecnico/gestionale al Ds e al DSGA per max n. 45 ore da impiegare nel progetto su richiamato

### Art. 2 Compiti

I compiti da svolgere, in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto sono quelli indicati nell'avviso pubblico interno. prot. n. 8744 del 30/10/2024

### Art. 3 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro € 25,54 lordo stato orario, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

### Art. 5 Nomine

Al presente decreto seguirà immediata nomina

Il presente decreto viene pubblicato all'albo della scuola e sul sito, in Amm. Trasparente, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Anna Rita Carrafiello\*

(\* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.