



Istituto Istruzione Superiore Statale

“S. Caterina da Siena-Amendola”

Scuola Capofila e Polo di Formazione Ambito SA-23

Settori: Economico – Tecnologico – Enogastronomia e Ospitalità Alberghiera

Via Lazzarelli - 84132 Salerno Tel. 089333084 - C.F. 95139760656 – CM: SAIS06900N – CU: UFS8JP



PEO: sais06900n@istruzione.it PEC: sais06900n@pec.istruzione.it – Sito Web: www.santacaterina-amendola.edu.it

Istituto d'Istruzione Superiore Statale
"S. Caterina da Siena-Amendola"
Via Lazzarelli - Salerno
Prot. 0007938 del 09/10/2024
VII (Uscita)

Al Personale scolastico
Agli studenti
Agli Atti Sede
Al Sito web dell'Istituto Link Sicurezza

Oggetto: 1 ° Prova di evacuazione anno s. 2024-2025: simulazione emergenza da **INCENDIO**
Disposizioni operative

Con riferimento all'oggetto si comunica che, nella mattinata di giovedì 17 ottobre p.v., con inizio, all'incirca alle ore 11.30, si svolgerà una Prova di Evacuazione generale per emergenza simulata da **INCENDIO**.

La prova si svolgerà con la presenza del RSPP e del RLS dell'Istituto, secondo le procedure riportate nel Piano di Emergenza e di Evacuazione 2024– 2025 disponibile sul sito web dell'Istituto.

È comunque indispensabile prendere visione della segnaletica di sicurezza presente lungo le vie di esodo e delle planimetrie esposte in tutte le aule, nei laboratori e negli altri ambienti dell'edificio.

Giova ricordare che la prova si svolgerà secondo le modalità già sperimentate positivamente negli anni scorsi con la conferma dei percorsi di evacuazione e delle zone di raccolta.

L'esercitazione è indispensabile per poter affrontare, nel modo migliore, possibili situazioni di emergenza e per apportare **eventuali, opportune variazioni** alle disposizioni contenute nel **Piano di Emergenza ed Evacuazione**.

Al termine della prova ogni docente compilerà il modulo di evacuazione della classe in cui presta servizio mentre il Coordinatore Emergenza compilerà la relazione, unica, per l'edificio.

Si ritiene opportuno allegare un estratto delle modalità di allarme e di ordinato sfollamento per emergenza simulata da **INCENDIO**.

Sarà compito dei docenti illustrare ed esemplificare agli alunni le suddette modalità.

Si confida nella consueta e sperimentata collaborazione.

Allegati

- Procedura di evacuazione per emergenza da **INCENDIO**
- Modulo di evacuazione per classe
- Relazione per l'edificio

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Anna Rita Carrafiello*

ANNA RITA
CARRAFIELLO
09.10.2024 11:26:25
UTC

(* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



ICDL
Test Center ACRC0001

TRINITY
COLLEGE LONDON
Registered Exam Centre 10182

Scuola Polo Formativo



Ambito SA23



SCUOLE SICURE in RETE

DISPOSIZIONI OPERATIVE DA SEGUIRE IN OCCASIONE DELL'ABBANDONO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO IN SEGUITO AD EMERGENZA SIMULATA DA INCENDIO.

1. **IL PERSONALE DI PIANO** , prima dell'inizio delle operazioni, provvederà all'apertura delle porte delle uscite di emergenza
2. **L'ALLARME** per l'emergenza da **incendio** è dato dal **suono continuo e prolungato** della **SIRENA** che indicherà l'inizio delle operazioni di evacuazione
3. **AVVERTITO IL SEGNALE i docenti in servizio** nelle aule aprono la porta, danno un controllo alle vie di uscita ed iniziano rapidamente le operazioni di esodo guidando, unitamente **all'allievo aprifila** , (**alunno che occupa la posizione più vicina alla porta dell'aula**) la classe verso il punto di raccolta
4. **OGNI AMBIENTE** (aule, uffici o laboratori ecc..) dovrà seguire il **percorso di emergenza indicato dalla segnaletica e/o segnato nelle planimetrie esposte** fino ai punti di raccolta esterni
5. **PER OGNI CLASSE** si formerà una **fila aperta dal docente** e dall'allievo aprifila e chiusa dall'allievo chiudifila (**alunno che occupa la posizione più distante dalla porta dell'aula**)
6. **PRIMA DI USCIRE** dall'aula il docente provvederà a prelevare e a custodire il registro di classe o **l'elenco nominativo degli alunni** , con il "modulo di evacuazione"
7. **Ogni porta deve essere accuratamente richiusa** appena l'ultima persona ha lasciato il locale interessato;
8. **IL CRITERIO DELLE PRECEDENZE** è quello di evacuare, normalmente, prima le aule più vicine alle scale e/o alle uscite (sarà possibile non tener conto di tale criterio nel caso in cui una classe ritardi l'uscita dall'aula)
9. **Gli alunni con disabilità** usciranno in coda alla classe accompagnati dal docente di sostegno o da un collaboratore scolastico.
10. **I CORRIDOI, le uscite e le scale** saranno impegnate contemporaneamente da due file parallele di alunni (della stessa classe o di due classi diverse se **ci si dispone in semplice "fila indiana"**)
11. **I DOCENTI VERIFICHERANNO** per le rispettive classi la presenza di tutti gli alunni nel luogo di raccolta mediante appello fatto dal registro di classe e compileranno il "modulo di evacuazione".
12. **IN CASO DI FERITI E/O DISPERSI** si avvertirà immediatamente il responsabile dell'area di raccolta
13. **ALCUNI INCARICATI** , se necessario, interromperanno l'erogazione di energia elettrica, combustibile ed acqua
14. **IL PERSONALE DI PIANO** ispezionerà i locali per accertare una completa evacuazione
15. **COMPLETATI I CONTROLLI** un addetto comunicherà a voce la cessata l'emergenza e seguirà un ordinato rientro nelle aule per il completamento delle attività didattiche.

PER QUANTO POSSIBILE, SI OSSERVERANNO LE SEGUENTI DISPOSIZIONI

- disporre nelle aule sedie, banchi, cattedra, armadi ecc. in modo tale da non ostacolare l'esodo della classe;
- evitare di disporre, nelle zone di passaggio, zaini, cartelle ed altri oggetti che potrebbero ingombrare lo spazio libero tra le file dei banchi ed ostacolare l'esodo della classe.
- disporre gli arredi (cattedra, mobiletti e scaffalature) in modo tale da ridurre quanto più possibile il rischio di urti.

Entrando in qualsiasi locale della scuola, controllare sempre le Planimetrie esposte e la segnaletica di salvataggio (colore verde) per memorizzare i percorsi sicuri da utilizzare in caso di emergenza.

IL COORDINATORE DELL'EMERGENZA, AL TERMINE DELL'ESERCITAZIONE, COMPILERÀ LA RELAZIONE UTILIZZANDO IL MODELLO ALLEGATO AL PRESENTE PIANO DI EVACUAZIONE.

MODULO DI EVACUAZIONE (1° PROVA)

1. EDIFICIO _____

2. CLASSE _____

3. ALLIEVI PRESENTI (n.) _____

4. ALLIEVI EVACUATI (n.) _____

5. FERITI _____

6. DISPERSI _____

7. PUNTO DI RACCOLTA _____

FIRMA ALUNNO CHIUDI – FILA

FIRMA DOCENTE

Data.....

Osservazioni

.....
.....
.....
.....

Istituto Istruzione Superiore Statale "S. Caterina da Siena - Amendola"
ISTITUTO TECNICO -PROFESSIONALE

RELAZIONE
ESERCITAZIONE PERIODICA DI ESODO
EMERGENZA DA INCENDIO

Responsabile dell'esercitazione di esodo: _____

Partecipanti: tutte le persone presenti

Descrizione sintetica dell'esercitazione:

Alle ore _____ un suono continuo e prolungato della SIRENA attivata dall'apposito addetto _____, ha dato il via alle operazioni di esodo.

Tutti gli alunni e le persone presenti hanno iniziato, con ordine, seguendo le procedure previste, le operazioni di abbandono dell'edificio, seguendo i percorsi indicati nelle planimetrie.

Raggiunto i/il punto/i di raccolta è stato effettuato un appello di controllo cui è seguito un ordinato rientro in aula per il completamento delle attività didattiche.

Alcuni addetti hanno nel frattempo ispezionato i locali dell'edificio per accertarsi del completo abbandono e hanno simulato l'interruzione dell'alimentazione gas, acqua ed energia elettrica.

Il/i punto/i di raccolta è/sono stato/i raggiunto/i nel tempo di circa minuti.

Numero alunni coinvolti _____ Numero totale persone coinvolte _____

Osservazioni

.....
--

Data

Firma del Responsabile dell'esercitazione di esodo:

.....